

Skrócone zasady rozliczeń dotacji na założenie działalności gospodarczej i wsparcia pomostowego w ramach projektu „Twój biznes w Lubuskiem!”

Dotacja

Wydatkowanie dotacji musi nastąpić **w ciągu miesiąca** od daty wpływu na rachunek bankowy Uczestnika projektu. W przypadku opóźnień wymagany jest kontakt z biurem projektu.

W ramach dotacji można zakupić **wyłącznie** towary/usługi/środki trwałe określone w biznes planie. W przypadku niewielkich różnic w kwotach należy zamieścić stosowną informację w rozliczeniu dotacji, w sytuacji poważnych zmian wymagana jest akceptacja.

Wydatki niekwalifikowalne (takie, których nie można sfinansować z dotacji) i poddane ograniczeniom:

- a) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut,
- b) odsetki od zadłużenia,
- c) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji
- d) kary i grzywny,
- e) świadczenia realizowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych (ZFŚS),
- f) w ramach wynagrodzenia personelu niekwalifikowalne są odprawy emerytalno –rentowe,
- g) rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi
- h) wpłaty na Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych (PFRON),
- i) koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych,
- j) wydatki poniesione na zakup używanego środka trwałego, który był w ciągu 7 lat wstecz (w przypadku nieruchomości 10 lat) współfinansowany ze środków unijnych lub z dotacji krajowych UWAGA! W przypadku zakupu używanego środka trwałego (np. auto) **wymagane jest oświadczenie sprzedawcy**, że ten nie był finansowany ze środków UE lub krajowych dotacji przez ostatnie 7 lat.
- k) podatek od towarów i usług (VAT), który może zostać odzyskany przez beneficjenta albo inny podmiot zaangażowany w projekt i wykorzystujący do działalności opodatkowanej produkty będące efektem jego realizacji, zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej, na podstawie przepisów krajowych. UWAGA! Jeżeli przedsiębiorstwo jest zarejestrowane jako „VATowiec” – podatek jest **niekwalifikowalny**, rozliczane są kwoty netto, podatek opłaca przedsiębiorca. To działa wstecz, jeżeli w okresie pierwszych 12 miesięcy firma zmieni status na płatnika VAT, będzie zobowiązana do zwrotu VATu!
- l) wydatki poniesione na zakup nieruchomości przekraczające 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych
- m) zakup lokali mieszkalnych,



- n) inne niż część kapitałowa raty leasingowej wydatki związane z umową leasingu, w szczególności marża finansującego, odsetki od refinansowania kosztów, koszty ogólne, opłaty ubezpieczeniowe,
- o) transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1829, z późn. zm.), - czyli każda transakcja **powyżej 15 000 zł** musi być bezwzględnie realizowana przelewem.
- p) wydatki poniesione na przygotowanie i wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu w przypadku wszystkich projektów, lub formularza wniosku o potwierdzenie wkładu finansowego w przypadku dużych projektów,
- q) premia dla współautora wniosku o dofinansowanie opracowującego np. studium wykonalności.

Wsparcie pomostowe

Przyznawane jest na podstawie wniosku o wsparcie pomostowe. Na jego podstawie przelewana jest pierwsza transza z 12. Podstawą do przekazania kolejnej transzy jest przedstawienie dowodu opłacenia składek ZUS (zdrowotna i emerytalna-jeżeli dotyczy). Pozostałe środki pozostają w dyspozycji przedsiębiorcy i mogą być spożytkowane na wszelkie koszty związane z funkcjonowaniem przedsiębiorstwa (w tym podatek dochodowy). Transza nie musi być wydatkowana w całości w danym miesiącu (poza ZUS).